



LA POLITICA DELLA QUALITÀ

La Fondazione per il Centro Studi “Città di Orvieto” opera nei settori della formazione continua e permanente, formazione superiore e dell’alta formazione e dei convegni correlati a tali attività. Organizza e promuove eventi propri, quali convegni, seminari, momenti formativi, o in collaborazione con partners pubblici e privati. L’ideazione, la pianificazione, l’organizzazione e la realizzazione rappresentano le attività peculiari che permettono alla Fondazione di garantire la qualità dell’evento, quale strumento di comunicazione – relazione.

La strategia della Fondazione vede l’adozione di un sistema di gestione della qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2015 quale strumento per il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- ✓ ottimizzare e/o riqualificare le proprie attività;
- ✓ fondare l’organizzazione e la pianificazione aziendali su una puntuale valutazione dei rischi e delle opportunità, al fine di eliminare le cause delle non conformità potenziali;
- ✓ riqualificare il personale mediante l’organizzazione e/o la partecipazione a corsi di formazione, seminari e convegni;
- ✓ elevare la cultura della Qualità nelle persone che operano nella Fondazione, coinvolgendole nella conoscenza dell’importanza delle proprie attività;
- ✓ prevenire, ridurre, e/o eliminare cause di disagio, errori, ritardi in quanto causa di insoddisfazione della propria clientela e di costi aggiuntivi;
- ✓ garantire che i servizi erogati, sia quelli formativi che quelli per la convegnistica, siano mirati ed adeguati alle specifiche esigenze del committente e migliorare continuamente il servizio fornito in linea all’esigenza di quanto richiesto;
- ✓ trasferire all’interno dell’organizzazione le “buone pratiche” attuate da organizzazioni analoghe;
- ✓ rispettare tutte le leggi vigenti.

La Direzione si adopera affinché siano disponibili le risorse necessarie per il raggiungimento degli obiettivi prefissati ed è consapevole che l’attuazione di tale Politica richiede l’impegno costante di tutto il personale operativo, per le aree di propria competenza, sia esso interno o esterno alla Fondazione.

Ritiene, inoltre, che i propri collaboratori costituiscano la principale risorsa a disposizione e ne prevede il loro pieno coinvolgimento.

Ritenendo di fondamentale importanza la realizzazione degli obiettivi fissati, il programma operativo per la qualità sarà monitorato costantemente dalla funzione preposta, che riferirà periodicamente alla Direzione, la quale procederà con un riesame almeno annuale o secondo quando ritenuto opportuno e necessario.

La Direzione inoltre è coinvolta in prima persona nel rispetto e nell’attuazione di questi principi, assicurando e verificando periodicamente che la presente Politica sia documentata, resa operante, mantenuta attiva, diffusa a tutto il personale, resa disponibile al pubblico, nonché ai fornitori di beni e servizi ed ai soggetti che lavorano in nome e per conto della Fondazione tramite affissione in punti visibili della struttura.

LA PRESIDENTE
Liliana Grasso

Orvieto, 25 febbraio 2021